



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-1041

Vanhankylän kartanon ja Niemennokan kioskin toimijan arvonta kesälle 2025

Järvenpään kaupunki haki toimijaa Vanhankylänniemen kartanoon ja kioskiin kesäksi 2025 julkaisemalla avoimen ilmoituksen Business Järvenpää -sivustolla (<https://businessjarvenpaa.fi/uutiset/haemme-kahvila-ja-kioskitoimijaa-kesalle-2025-vanhankylanniemeen-ja-niemennokan-uimarannalle/>). Hakuaika oli 23.4.–8.5.2025 klo 15 asti. Kelpoisuusehdot täyttäviä hakemuksia saapui määräaikaan mennessä 3 kappaletta.

Vanhankylänniemen kartanon ja kioskin toimijan arvonta suoritettiin 16.5.2025 klo 12:25.

Paikalla arvonnassa

Laura Rainetoja, kaupunginlakimies

Petra Pantsar, hankintapäällikkö

Heikki Häyhä, ohjelmapäällikkö, yritys- ja elinkeinopalvelut

Heidi Torvinen, asiakkuuspäällikkö, yritys- ja elinkeinopalvelut

Arvonnassa mukana

1. BC Catering
2. Kari Leppiaho Oy
3. Katong Oy

Arvontanumerot määräytyivät hakemuksen jättöjärjestyksen mukaan.

Arvonta suoritettiin https://numbergenerator.org/#google_vignette -sivustolla.

Voittajaksi järjestelmä arpoi numero 1, eli BC Catering.

Päätöksen peruste

Kaupunkikehityksen palvelualueen toimintasäännön § 31 (kaupunkikehityslautakunta 13.6.2024 § 38, KH 26.8.2024 § 191) kohdan 25 mukaan ylläpidon rakennuttajapäällikkö päättää kaupungin omistamien asemakaava-alueella olevien yleiseen käyttöön osoitettujen maa- ja vesialueiden luovuttamisesta tilapäiskäyttöön enintään vuodeksi. Ylläpidon rakennuttajapäällikön ollessa poissa, hänen sijaisenaan päätöksenteossa toimii kaupunkitekniikan johtaja.

Päätös

Päätän, että Vanhankylänniemen kartanon ja kioskin toimijaksi valitaan kesäksi 2025 arvontatuloksen mukaisesti BC Catering Tmi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Hakijat, kirjaamo.

Allekirjoitus

Aija Schkov, ylläpidon rakennuttajapäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 16.5.2025 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 16.5.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupunkikehityslautakunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunkikehityslautakunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.